



STOPIŅU NOVADA DOME

ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.2013901107

Vālodzes, Stopiņu novadā, LV- 2130, tālrunis: 67910372, 67911319,

fakss: 67910151, e-pasts: ulbrokas.skola@u-vsk.lv

www.ulbrokas-vsk.lv

APSTIPRINU

Ulbrokas vidusskolas direktors

N. Balabka

01.09.2014.

Nr. 57

Kārtība kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas Stopiņu novadā

Saskaņā ar 24.11.2009 Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamā drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” un 29.10.1998. Izglītības likuma 14. panta 21. punktu.

1. Bez izglītības iestādes administrācijas, dežuranta vai klases audzinātājas atļaujas izglītības iestādē ikvienai personai, kuras darba vai mācību vieta nav izglītības iestāde (turpmāk *nepiederoša persona*) ienākt a i z l i e g t s.
2. Dežurants nepiederošo personu lūdz uzgaidīt izglītības iestādes pirmā stāva vestibālā.
3. Lai persona saņemtu atļauju doties uz kādu no tās norādītajiem apmeklējuma mērķiem, tai ir nepieciešams, pēc izglītības iestādes dežuranta lūguma, uzrādīt kādu no personu apliecinošiem dokumentiem.
4. Dežurants nepiederošu personu pierēģistrē reģistrācijas žurnālā, kurā persona parakstās.
5. Dežurants sazinās ar vajadzīgo personu - klases audzinātāju, skolotāju, vai administrācijas pārstāvi.
6. Ja vajadzīgā persona ir izglītojamais, tad nepieciešamības gadījumā skolas telpas tas drīkst atstāt ar klases audzinātāja vai skolas vadības rakstisku atļauju, uzrādot to dežurantei (-tam).
7. Gadījumā, ja svešā persona nav zināma izglītojamajam, dežurants nepiederošo personu lūdz atstāt izglītības iestādes telpas.
8. Dežurants ziņo par notikušo skolas vadībai, klases audzinātājam vai dežūrskolotājam.
9. Gadījumā, ja nepiederošā persona nepakļaujas dežuranta lūgumam, tiek pieaicināts dežūrskolotājs, skolas vadības pārstāvis, nepieciešamības gadījumā - policija.