



## STOPIŅU NOVADA DOME

### ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.2013901107

Vālodzes, Stopiņu novadā, LV- 2130, tālrunis: 67910372, 67911319,

fakss: 67910151, e-pasts: [ulbrokas.skola@u-vsk.lv](mailto:ulbrokas.skola@u-vsk.lv)

[www.ulbrokas-vsk.lv](http://www.ulbrokas-vsk.lv)

#### APSTIPRINU

Ulbrokas vidusskolas direktors

  
N. Balabka

2013. gada

Nr. 25

### PAR EKSKURSIJU UN PĀRGĀJIENU ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBU, DROŠĪBAS PASĀKUMIEM UN ATBILDĪGĀS PERSONAS FUNKCIJĀM

Stopiņu novadā

1. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā klases audzinātājs, ekskursijas vai pārgājiena organizētājs direktoram iesniedz rakstisku pieteikumu, aizpildot veidlapu, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas datums, mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas, kā arī parakstoties, ka atbildīgā persona ir iepazinusies ar atbildīgās personas funkcijām.
2. Atbildīgā persona tiek nozīmēta ar direktora rīkojumu.
3. Direktors apstiprina pieteikumu un izglītojamo, kuri dodas ekskursijā vai pārgājienā sarakstu.
4. Atbildīgās personas funkcijas:
  - 4.1. pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā pret parakstu izglītojamos informēt par noteikumu ievērošanu;
  - 4.2. nodrošina ekskursijā vai pārgājienā drošības instrukciju ievērošanu;

- 4.3. ne vēlāk kā 3 dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā nodrošina izglītojamo vecāku informēšanu par ekskursijas vai pārgājiena datumu, mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām;
  - 4.4. nodrošina mācību procesa nepārtrauktību (savu mācību stundu aizvietošanu), vienojoties ar direktora vietnieku izglītības jautājumos;
  - 4.5. mācību ekskursija mācību procesa laikā notiek, ja tajā piedalās visi klases izglītojamie, izņemot tos, kuriem ir attaisnojoši iemesli, ko apliecina ārsta izziņa vai vecāku zīme;
  - 4.6. izglītojamiem, kuri ekskursijā vai pārgājienā nepiedalās mācību procesa laikā neattaisnotu iemeslu dēļ, ekskursijas vai pārgājiena dienas mācību stundas tiek ieskaitītas kā neattaisnotas;
  - 4.7. nodrošina nelaiemes gadījumā cietušajam pirmās palīdzības sniegšanu notikuma vietā un nepieciešamības gadījumā izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizē cietušā nogādi ārstniecības iestādē;
  - 4.8. par nelaiemes gadījumu nekavējoties informē izglītības iestādes direktoru un cietušā vecākus;
  - 4.9. izglītojamo veselībai vai dzīvībai bīstamā situācijā pārtraukt ekskursiju vai pārgājienu.
5. Vecāku pienākums:
- 5.1. Informēt atbildīgo par ekskursiju vai pārgājienu personu par sava bērna veselības traucējumiem vai specifiskām īpatnībām, ja tam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par iespējām sazināties ar vecākiem.