



STOPIŅU NOVADA DOME
ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 4313901107
Vālodzes, Stopiņu novadā, LV - 2130, tālrunis: 67910372, 25144588,
fakss: 67910151, e-pasts: ulbrokas.skola@u-vsk.lv

APSTIPRINU
Ulbrokas vidusskolas direktors

N. Balabka

12.12.2016.

Nr. 79

**Kārtība kādā tiek vērtēti Stopiņu novada domes Ulbrokas vidusskolas
darbinieku profesionālā darba kvalitāte**

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 13.punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.pantu,
Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu
un darbinieku atlīdzības likumu*

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Stopiņu novada domes izglītības iestādes darbinieku premēšanas kārtību nosaka Stopiņu novada dome.

2. Premēšana

2.1. Darbiniekam, kurš ir nodarbināts pie Darba devēja, saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu, reizi gadā var izmaksāt prēmiju, kuras apjoms nedrīkst pārsniegt 75 procentus no mēnešalgas. Prēmiju piešķir izmaksā, pēc ikgadējās darbinieka darba kvalitātes izvērtēšanas rezultātiem, kas veikti, pamatojoties uz iestādes Iekšējiem noteikumiem: ”Stopiņu novada domes izglītības iestādes darbinieku darbības un darba rezultātu novērtējums”.

2.2. Iestādes darbiniekiem prēmijas apmēru un izmaksas kārtību apstiprina iestādes vadītājs pēc izstrādātajiem premēšanas kritērijiem (skat. pielik. Nr.1)

2.4. Prēmiju izmaksai kalendārā gada laikā var izmantot ne vairāk kā desmit procentus no atalgojumam piešķirto līdzekļu apjoma, ja ir paredzēti līdzekļi izglītības iestādes budžetā norādīto mērķu izpildei.

2.5. Prēmēšana netiek veikta gadījumos, ja darbinieks ir atjaunots darbā pēc bērna kopšanas atvaļinājuma un nostrādājis mazāk kā vienu kalendāro gadu, neieskaitot darbnespēju slimības dēļ, kā arī gadījumos, ja darbinieks pēc darba tiesisko attiecību uzsākšanas ir nostrādājis mazāk kā vienu kalendāro gadu uz 1. oktobri.

2.6. Gadījumos, kad darba tiesiskās attiecības tiek pārtrauktas uz darbinieka attaisnojošas prombūtnes laiku (ilgstoša darba nespēja, grūtniecība, bērna kopšanas atvaļinājums, atvaļinājums bez darba algas saglabāšanas, kas ilgāks par 1 mēnesi), prēmijas aprēķins tiek veikts proporcionāli par novērtējumā norādīto laika periodu pēdējā darba dienā.

2.7. Naudas prēmijas tiek izmaksātas izglītības iestādes pedagoģiskajiem un tehniskajiem darbiniekiem, kuri noformēti pamatdarbā.

3. Noteikumi stājās spēkā ar 2017.gada 02.janvāri. Līdz 2016.gada 31.decembrim spēkā ir izglītības iestādē izstrādātā un apstiprinātie darbinieku darbības un darba rezultātu izvērtēšanas kārtība un prēmēšanas nosacījumi.

Gadījumā, ja iestādē nav spēkā esošu nosacījumu, kas nosaka kārtību par darbinieku darbības un darba rezultātu izvērtēšanas un prēmēšanas nosacījumiem, 2016.gadā ir piemērojami šie nosacījumi, veicot korekciju izvērtēšanas uzsākšanas un rezultātu iesniegšanas termiņos.

Izglītības iestādes darbinieku prēmēšanas kritēriji (pielik. Nr.1)

Prēmijas apmēra noteikšana % no maksimālā apmēra	Darba izpildes novērtējums līmeņos(A;B;C;D;E;F), un atbilstošās amatalgu grupas, iegūtie punkti
100	A(6.-8. Am.gr.130-140 punkti); A(5.,6 (TD)Am.gr. 101-120 punkti);C (2.-4. Am.gr. 70-80 punkti)
75	A(6.-8. Am.gr. 112-130 punkti) ;B (6.-8. Am.gr.); A(5.Am.gr. 96-100 punkti) B(5. Am.gr.) C (2.-4.Am.gr. 64-69 punkti);
50	C(6.-8 Am.gr.); C(5. Am.gr.) ; D(2.- 4. Am.gr.) 56-63 punkti.
25	D(6.-8 Am.gr.);D(5. Am.gr); D (2.-4. Am.gr.) 40-55 punkti
0	E;F(6.-8.Am.gr.);E;F(5.Am.gr.);E;F (2.-4. Am.gr.)

Amatalgu grupas:

Nr. p.k.	Amati	Amata grupa
1.	Direktora vietnieks; izglītības; audzināšanas; saimniecības; informātikas jomā.	8
2.	Skolotājs; Logopēds; Psihologs; Medmāsa; Lietvedis; Elektriķis; Datorsistēmu administrators	6
3.	Skolotāja palīgs; Remontstrādnieks; Kurjers	5
4.	Sargs; Ēkas dežurants; Dežurants; Dārznieks	4
5.	Sētnieks; Apkopējs	2

Novērtējuma sešu burtu vērtēšanas sistēma

mēnešalgu grupa (amata vērtība)	Novērtējumā maksimāli iegūstamais punktu skaits	Darbinieka darbības un tās rezultātu novērtējums											
		F		E		D		C		B		A	
		novērtēšanā iegūti punktu skaits											
		no	līdz	no	līdz	no	līdz	no	līdz	no	līdz	no	līdz
16	200							20	79	80	159	160	200
15	200							20	79	80	159	160	200
14	200							20	79	80	159	160	200
13	200			20	48	49	79	80	119	120	159	160	200
12	200			20	48	100	119	120	139	140	159	160	200
11	200			20	48	100	119	120	139	140	159	160	200
10	180	18	53	54	89	90	107	108	125	126	143	144	180
9	150	15	44	45	74	75	89	90	104	105	119	120	150
8	150	15	44	45	74	75	89	90	104	105	119	120	150
7	140	14	41	42	69	70	83	84	97	98	111	112	140
6 (SP)	140	14	41	42	69	70	83	84	97	98	111	112	140
7 (TD)	140	14	41	42	69	70	83	84	97	98	111	112	140
6 (TD)	120	12	35	36	59	60	71	72	83	84	95	96	120
5 (TD)	100	10	27	28	49	50	71	72	83	84	95	96	120
4	80	8	23	24	39	40	63	64	80				
3	80	8	23	24	39	40	63	64	80				
2	80	8	23	24	39	40	63	64	80				
1	60	6	17	18	41	42	60						

(TD)* - tehniskais darbinieks

(SP)** - speciālists